

Safety and health protection on the job

Employees

The Minnesota Occupational Safety and Health Act (the Act) requires that your employer provide you with a workplace free of known hazards that can cause death, injury or illness. You also have the following workplace rights and responsibilities.

- You must follow all Minnesota OSHA (MNOSHA) standards and your employer's safety rules.
- Your employer must provide you with information about any hazardous chemicals, harmful physical agents and infectious agents you are exposed to at work.
- You have the right to discuss your workplace safety and health concerns with your employer or with MNOSHA.
- You have the right to refuse to perform a job duty if you believe the task or equipment will place you at immediate risk of death or serious physical injury. However, you must do any other task your employer assigns you to do. You cannot simply leave the workplace.
- You have the right to be notified and comment if your employer requests any variance from MNOSHA standard requirements.
- You have the right to speak to a MNOSHA investigator inspecting your workplace.
- You have the right to file a complaint with MNOSHA about safety and health hazards and request that an inspection be conducted. MNOSHA will not reveal your name to the employer.
- You have the right to see all citations, penalties and abatement dates issued to your employer by MNOSHA.
- Your employer cannot discriminate against you for exercising any of your rights under the Act. However, your employer can discipline you for not following its safety and health rules. If you feel your employer has discriminated against you for exercising your rights under the Act, you have 30 days to file a complaint with MNOSHA.
- Your employer must provide you with any exposure and medical records it has about you upon request.
- You have the right to participate in the development of standards by MNOSHA.

Employers

You must provide your employees with a safe and healthful work environment free from any known hazards that can cause death, injury or illness and comply with all applicable MNOSHA standards. You also have the following rights and responsibilities.

- You must **post a copy of this poster** and other MNOSHA documents where other notices to employees are posted.
- You must **report to MNOSHA within eight hours** all accidents resulting in the death of an employee.
- You must **report to MNOSHA within 24 hours** all accidents resulting in any amputation, eye loss or inpatient hospitalization of any employee.
- You must allow MNOSHA investigators to conduct inspections, interview employees and review records.
- You must provide all necessary personal protective equipment and training at your expense.
- You have the right to participate in the development of standards by MNOSHA.

Free safety and health assistance

Free assistance to identify and correct hazards is available to employers, without citation or penalty, through MNOSHA Workplace Safety Consultation at (651) 284-5060, 1-800-657-3776 or osha.consultation@state.mn.us.

Contact MNOSHA for a copy of the Act, for specific safety and health standards or to file a complaint about workplace hazards.

Employers, employees and members of the general public who wish to file a complaint regarding the MNOSHA program may write to the federal OSHA Region 5 office at: U.S. Department of Labor, Occupational Safety and Health Administration, Chicago Regional Office, 230 S. Dearborn Street, Room 3244, Chicago, IL 60604.



(651) 284-5050 • 1-877-470-6742 • osha.compliance@state.mn.us • www.dli.mn.gov

Posting required by law in a location where employees can easily see this notice.

August 2017

Seguridad y protección de la salud en el trabajo

Empleados

La Ley de Seguridad y Salud Ocupacional de Minnesota (la Ley) exige que su empleador le brinde un lugar de trabajo libre de peligros conocidos que puedan causar la muerte, lesiones o enfermedades. Usted tiene también los siguientes derechos y responsabilidades en el lugar de trabajo.

- Su empleador debe proporcionarle información sobre los productos químicos peligrosos, agentes físicos dañinos y agentes infecciosos a los que usted se encuentra expuesto en el trabajo.
- Usted tiene el derecho de hablar con su empleador o con MNOSHA acerca de la seguridad en su lugar de trabajo y de sus inquietudes relacionadas con la salud.
- Usted tiene el derecho a rehusar llevar a cabo una tarea laboral si cree que esa tarea o el equipo lo pondrá inmediatamente a riesgo de muerte o de una lesión física grave. Sin embargo, usted debe realizar cualquier otra tarea que le asigne su empleador. Usted no puede simplemente dejar su lugar de trabajo.
- Usted tiene el derecho a que se le notifique y comentar si su empleador solicita cualquier variación de los requisitos estándar de MNOSHA.
- Usted tiene el derecho de hablar con un investigador de MNOSHA que esté inspeccionando su lugar de trabajo.
- Usted tiene el derecho de presentar a MNOSHA una queja sobre la seguridad y los peligros de salud y solicitar se lleve a cabo una inspección. MNOSHA no revelará su nombre al empleador.
- Usted tiene el derecho de ver todas las citaciones, multas y fechas de disminución que MNOSHA ha emitido a su empleador.
- Su empleador no puede discriminar contra usted por ejercer cualquiera de sus derechos bajo la Ley. No obstante, su empleador puede disciplinarlo por no cumplir con las reglas de seguridad y salud. Si cree que su empleador ha discriminado contra usted por ejercer sus derechos bajo la Ley, usted tiene 30 días para presentar una queja ante MNOSHA.
- Su empleador debe proporcionarle, si usted los solicita, todos los registros de exposición y médicos que tiene sobre usted.
- Usted tiene el derecho de participar en el desarrollo de las normas de MNOSHA.

Empleadores

Usted deberá proporcionar a sus empleados un entorno laboral seguro y saludable, libre de cualquier peligro conocido que pueda ocasionar la muerte, lesiones o enfermedades y debe cumplir con todas las normas de MNOSHA correspondientes. Usted también tiene los siguientes derechos y responsabilidades.

- **Fijar una copia de este afiche** y otros documentos de MNOSHA en el lugar donde se fijan los otros avisos para los empleados.
- **Informar a MNOSHA dentro de un periodo de ocho horas sobre** cualquier accidente que haya resultado en la muerte de un empleado.
- **Informar a MNOSHA dentro de un periodo de 24 horas** sobre cualquier accidente que haya resultado en amputación, pérdida de un ojo u hospitalización de cualquier empleado.
- Permitir que los investigadores de MNOSHA lleven a cabo inspecciones, entrevisten a los empleados y revisen los archivos.
- Proveer y cubrir los costos de los equipos de protección personal y capacitación necesarios.
- Usted tiene el derecho de participar en el desarrollo de las normas elaboradas por MNOSHA.

Seguridad y asistencia de salud gratuita

Hay disponible para los empleadores asistencia gratuita para identificar y corregir peligros sin citaciones ni multas, mediante la oficina de Consultas de seguridad en el lugar de trabajo de MNOSHA (Workplace Safety Consultation), llamando al (651) 284-5060, 1-800-657-3776 o por correo electrónico a: osha.consultation@state.mn.us.

Comuníquese con MNOSHA para recibir una copia de la Ley, para seguridad específica y normas de salud o para presentar una queja sobre peligros en el lugar de trabajo.

Los empleadores, empleados y miembros del público en general que deseen presentar una queja relacionada con el programa de MNOSHA, pueden escribir a la oficina federal de la Región 5 de OSHA al: U.S. Department of Labor, Occupational Safety and Health Administration, Chicago Regional Office, 230 S. Dearborn Street, Room 3244, Chicago, IL 60604.



(651) 284-5050 • 1-877-470-6742 • osha.compliance@state.mn.us • www.dli.mn.gov

Se requiere la publicación de este aviso por ley en un lugar donde los empleados puedan verlo fácilmente. Agosto de 2017

Minimum wage and other requirements

Minimum wage effective Jan. 1, 2025

State minimum wage – Applies to all employers in Minnesota.

\$11.13/hour

Training wage – May be paid to employees under the age of 20 during the first 90 consecutive days of employment.

\$9.08/hour



dli.mn.gov/minwage

OVERTIME

Overtime is the required payment of time-and-one-half an employee's regular rate of pay.

State-only covered employers and employees

After **48** hours in a workweek

Federally covered employers and employees

After **40** hours in a workweek

WAGE THEFT

Wage theft occurs when an employer fails to pay wages earned by its employees, including minimum wage, overtime or other required rates of pay.



dli.mn.gov/wagetheft

SICK AND SAFE TIME

Sick and safe time is paid leave employers must provide to employees in Minnesota that can be used for certain reasons, including when an employee is sick, to care for a sick family member or to seek assistance if an employee or their family member has experienced domestic abuse, sexual assault or stalking.

An employee earns one hour of sick and safe time for every 30 hours worked and can earn a maximum of 48 hours each year unless the employer agrees to a higher amount.



sickleave.mn.gov

RETALIATION PROHIBITED

An employer must not discharge, discipline, penalize, interfere with, threaten, restrain, coerce, or otherwise retaliate or discriminate against an employee for exercising their rights under the law, including reporting a violation or participating in an investigation.



dli.mn.gov/laborlaw

REPORT VIOLATIONS

To report violations of these and other labor laws, contact the Labor Standards Division at dli.laborstandards@state.mn.us or 651-284-5075.



Minimum wage posting required by law in a location where employees can easily see the posting.

October 2024

Salario mínimo y otros requisitos

Salario mínimo en vigor el 1 de enero de 2025

Salario mínimo estatal – Aplica a todos los empleadores de Minnesota.

\$11.13/hora



dli.mn.gov/minwage

Salario de capacitación – Puede pagarse a los empleados menores de 20 años durante los primeros 90 días consecutivos de empleo.

\$9.08/hora

HORAS EXTRAS

Las horas extraordinarias son el pago obligatorio de tiempo y medio del salario normal de un empleado.

Empleadores y empleados con cobertura estatal

A partir de **48** horas semanales

Empleadores y empleados con cobertura federal

A partir de **40** horas semanales

ROBO DE SALARIO

El robo de salario se produce cuando un empresario no paga los salarios de sus empleados, incluido el salario mínimo, las horas extras u otras prestaciones obligatorias.

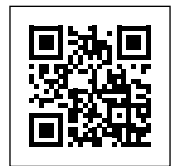


dli.mn.gov/wagetheft

TIEMPO DE ENFERMEDAD Y SEGURIDAD

El tiempo de enfermedad y seguridad es una licencia remunerada que las empresas deben proporcionar a sus empleados en Minnesota y que puede utilizarse por determinados motivos, como cuando un empleado está enfermo, para cuidar a un familiar enfermo o para buscar ayuda si un empleado o un familiar ha sufrido abuso doméstico, agresión sexual o acoso.

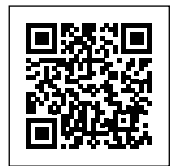
Un empleado gana una hora de tiempo de enfermedad y seguridad por cada 30 horas trabajadas y puede ganar un máximo de 48 horas cada año, a menos que el empresario acuerde una cantidad superior.



sickleave.mn.gov

SE PROHÍBEN LAS REPRESALIAS

Un empleador no debe despedir, disciplinar, penalizar, interferir, amenazar, restringir, coaccionar o tomar represalias o discriminar de otro modo a un empleado por ejercer sus derechos conforme a la ley, incluida la denuncia de una infracción o la participación en una investigación.



dli.mn.gov/laborlaw

DENUNCIAR INCUMPLIMIENTOS

Para denunciar infracciones de estas y otras leyes laborales, comuníquese con la División de Normas Laborales en dli.laborstandards@state.mn.us o en el 651-284-5075.

Age discrimination

Know your rights under Minnesota laws prohibiting age discrimination

It is unlawful for an employer to:

- refuse to hire or employ a person on the basis of age;
- reduce in grade or position or demote a person on the basis of age;
- discharge or dismiss a person on the basis of age; or
- mandate retirement age if the employer has more than 20 employees.

Employers terminating employees 65 or older because they can no longer meet job requirements must give 30 days notice of intention to terminate.

This poster contains only a summary of Minnesota law. For more information, contact the:

Minnesota Department of Labor and Industry
Phone: (651) 284-5070

Minnesota Department of Human Rights
Phone: (651) 539-1100



(651) 284-5070 • 1-800-342-5354 • dli.laborstandards@state.mn.us • www.dli.mn.gov

Posting required by law in a location where employees can easily see this notice. September 2017

Discriminación por edad

Conozca sus derechos que prohíben la discriminación por edad según las leyes de Minnesota

Es ilegal que un empleador:

- se niegue a contratar o emplear a una persona tomando como base la edad;
- reduzca en grado o posición, o rebaje el rango de una persona tomando como base la edad;
- despida o destituya a una persona tomando como base la edad; o
- establezca la edad de jubilación si el empleador tiene más de 20 empleados [29 United States Code §630 (b)].

Los empleadores que despiden a empleados de 65 años o más porque ya no pueden cumplir con los requisitos del trabajo, deben proveer un aviso de 30 días de la intención de despido.

Este póster contiene solo un resumen de la ley de Minnesota.
Para obtener más información, comuníquese con:

Departamento de Trabajo e Industria
de Minnesota
Teléfono: 651-284-5070

Departamento de Derechos Humanos
de Minnesota
Teléfono: 651-539-1100

 **DEPARTAMENTO DE
TRABAJO E INDUSTRIA**

651-284-5075 • 1-800-342-5354 • dli.laborstandards@state.mn.us • www.dli.mn.gov

Se requiere la publicación de este aviso por ley, en un lugar donde los empleados puedan verlo fácilmente.

Septiembre 2017

UNEMPLOYED?

Have you lost your job or had your work hours reduced?

**You have the right to apply for
Unemployment Insurance benefits.**

**Apply online at:
www.uimn.org**

or by telephone:

651-296-3644 (Twin Cities)

Toll free 1-877-898-9090 (Greater Minnesota)

TTY users: 1-866-814-1252

This information is available in an alternative (accessible) format by calling 651-259-7223.

DEED is an Equal Opportunity Employer/Provider.

DEED-50227 / 5,000 / March 2022

¿Está Desempleado?

¿Ha perdido su empleo o le han reducido sus horas de trabajo?

**Tiene derecho a solicitar beneficios
de seguro de desempleo.**

Llene su solicitud en línea en:

www.uimn.org

o por teléfono al:

651-296-3644 (Área de Minneapolis y St. Paul)

Línea gratuita 1-877-898-9090 (Resto del de MN)

Usuarios de Teletipo (TTY): 1-866-814-1252

Esta información está disponible en un formato alternativo (accesible) llamando al 651-259-7223.

DEED is an Equal Opportunity Employer/Provider.

DEED-50227 Spanish / Rev. March 2022



CONTRACTOR NON-DISCRIMINATION IS THE LAW

As a contractor with the state of Minnesota and in compliance with Minnesota law, the contractor will not discriminate against any employee or applicant for employment because of:

- **Race**
- **Color**
- **Creed**
- **Religion**
- **National origin**
- **Sex**
- **Disability**
- **Sexual orientation**
- **Gender identity**
- **Age**
- **Marital status**
- **Familial status**
- **Status with regard to public assistance**

The contractor will take affirmative action to employ and advance in employment qualified people of color, Indigenous people, women, and people with disabilities and applicants and to ensure that all employment practices are free of discrimination. Such employment practices include but are not limited to:

- **Hiring**
- **Upgrading**
- **Demotion**
- **Transfer**
- **Recruitment or recruitment advertising**
- **Layoff**
- **Termination**
- **Rates of pay or other forms of compensation**
- **Selection for training, including apprenticeship**

Any persons who believe they or others have been discriminated against in employment should call or write:

Minnesota Department of Human Rights
540 Fairview Avenue North, Suite 201
Saint Paul, MN 55104

651.539.1100
711/ 1.800.627.3529 (MN Relay)
1.800.657.3704 (Toll Free)
info.mdhr@state.mn.us (Email)
mn.gov/mdhr

The complete affirmative action plan is available for inspection upon request to employees and applicants for employment at the place and hours specified below:

The information provided on this poster is a summary of Minn. Statutes 363A.36 and 363A.37 and Minn. Rule 5000.3535 to 5000.3600. There are exceptions to these rules. For details contact the Minnesota Department of Human Rights.

To request this poster in an alternative format, contact the Minnesota Department of Human Rights.



LA NO DISCRIMINACIÓN POR PARTE DEL CONTRATISTA ES LA LEY

Como contratista del estado de Minnesota y de conformidad con la ley de Minnesota, el contratista no discriminará a ningún empleado o solicitante de empleo por razones de:

- Raza
- Color
- Credo
- Religión
- Origen nacional
- Sexo
- Discapacidad
- Orientación sexual
- Identidad de género
- Edad
- Estado civil
- Estado familiar
- Situación relativa a la asistencia pública

Si usted cree ser víctima de discriminación en el empleo (o conoce a alguien que pueda ser víctima), debe comunicarse con:

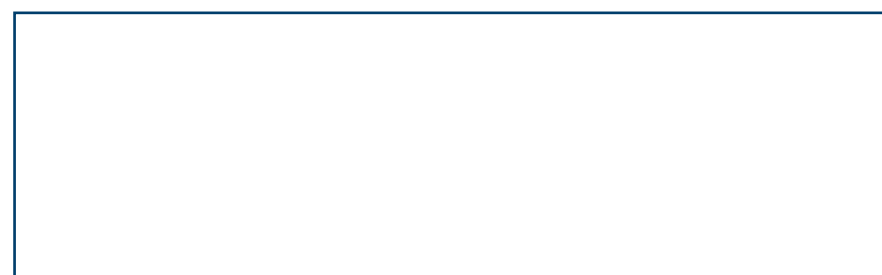
(Departamento de Derechos Humanos de Minnesota)
Minnesota Department of Human Rights
540 Fairview Avenue North, Suite 201
Saint Paul, MN 55104

651.539.1100
711/ 1.800.627.3529 (MN Relay)
1.800.657.3704 (Llamada gratis)
info.mdhr@state.mn.us (Correo electrónico)
mn.gov/mdhr

El contratista tomará acción afirmativa para emplear y ascender en el empleo a personas calificadas de color, indígenas, mujeres, personas con discapacidades y a solicitantes para asegurar que todas las prácticas laborales estén libres de discriminación. Dichas prácticas laborales incluyen, entre otras:

- Contratación
- Ascenso de categoría
- Descenso de categoría
- Transferencia
- Reclutamiento o publicidad de reclutamiento
- Despido temporal
- Cese laboral
- Tarifas salariales u otras formas de remuneración
- Selección para la capacitación, incluso el aprendizaje

El plan completo de acción afirmativa está disponible para su consulta, previa solicitud, a empleados y solicitantes de empleo en el lugar y durante las horas especificados abajo:





Americans with Disabilities Act (ADA)

To request a Mn/DOT required poster in an alternative format, call 651-366-4718 or 1-800-657-3774 (Greater Minnesota); 711 or 1-800-627-3529 (Minnesota Relay).

You may also send an e-mail to ADArequest.dot@state.mn.us
(Please request at least one week in advance)



Cartel Versión en Español

Para pedir un cartel de Mn/DOT en español, llame a
(651) 366-4209 o ir a
www.dot.state.mn.us/const/labor/lcucontacts.html

Spanish Version Posters

To request a Mn/DOT required poster in Spanish, call
651-366-4209 or visit www.dot.state.mn.us/const/labor/lcucontacts.html

VETERANS BENEFITS AND SERVICES

The Minnesota Department of Veterans Affairs (MDVA) serves Minnesota Veterans and their families.

Veterans and their families may be eligible for many benefits earned through their military service. Contact MDVA or your County Veterans Service Officer to learn more about these resources, programs and services:

- Adult Day Program
- Counseling for substance use disorder and mental health treatment
- Dental and vision assistance
- Educational, workforce and training resources
- Eligibility for unemployment insurance benefits under state and federal law
- Emergency assistance
- Ending Veteran homelessness and housing assistance
- Filing health and disability claims (VA and Social Security)
- Legal services
- Minnesota GI Bill for license or certification, apprenticeships or higher education
- Minnesota Veteran driver's licenses and identification cards
- Preventing Veteran suicide
- State Veterans Cemeteries
- State Veterans Domiciliary Program
- State Veterans Homes (skilled nursing facilities)
- Tax benefits
- VA healthcare enrollment
- Veteran family assistance
- Women Veteran support

FOR MORE INFORMATION

Visit MinnesotaVeteran.org

Call 1-888-LinkVet

Connect with your County Veterans Service Officer at MACVSO.org



Employer-sponsored meetings

Employer-sponsored meetings or communication

An employer or the employer's agent, representative or designee must not discharge, discipline or otherwise penalize or threaten to discharge, discipline or otherwise penalize or take any adverse employment action against an employee:

1. because the employee declines to attend or participate in an employer-sponsored meeting or declines to receive or listen to communications from the employer or the agent, representative or designee of the employer if the meeting or communication is to communicate the opinion of the employer about religious or political matters;
2. as a means of inducing an employee to attend or participate in meetings or receive or listen to communications described in number 1 above; or
3. because the employee, or a person acting on behalf of the employee, makes a good-faith report, orally or in writing, of a violation or a suspected violation of this section.

Remedies

An aggrieved employee may bring a civil action to enforce this section of the law no later than 90 days after the date of the alleged violation. The court may award all appropriate relief, including injunctive relief, reinstatement, back pay and reestablishment of any employee benefits, reasonable attorney fees and costs.

Scope

This section does not:

1. prohibit communications of information the employer is required by law to communicate, but only to the extent of the lawful requirement;
2. limit the rights of an employer or its agent, representative or designee to conduct meetings involving religious or political matters as long as attendance is wholly voluntary or to engage in communications as long as receipt or listening is wholly voluntary; or
3. limit the rights of an employer or its agent, representative or designee from communicating to its employees any information, or requiring employee attendance at meetings and other events, that is necessary for the employees to perform their lawfully required job duties.

Summary

This law does not prohibit or regulate employer speech. The law regulates when an employer may discipline or fire an employee who declines to attend meetings about religious or political matters.

To review this law in full, including definitions, notice requirements and additional information about remedies, see Minnesota Statutes § 181.531. The Department of Labor and Industry does not enforce this law.

For more information about this law, contact an attorney.

Reuniones patrocinadas por el empleador

Aviso sobre la ley de comunicaciones o reuniones patrocinadas por el empleador

Un empleador o su agente, representante o persona designada no debe amenazar con despedir, disciplinar o de otro modo penalizar o tomar cualquier acción laboral adversa contra un empleado:

1. porque el empleado se niega a asistir o participar en una reunión patrocinada por el empleador o se niega a recibir o escuchar comunicaciones del empleador o del agente, representante o designado del empleador si la reunión o comunicación es para comunicar la opinión del empleador sobre asuntos religiosos o políticos;
2. como medio para inducir a un empleado a asistir o participar en reuniones o recibir o escuchar las comunicaciones descritas en el apartado (1) anterior; o
3. porque el empleado, o una persona que actúa en nombre del empleado, presenta un informe escrito u oral de buena fe sobre una violación o una presunta violación de la ley de reuniones o comunicaciones patrocinadas por el empleador.

Reparación

Un empleado afectado puede iniciar una acción civil para hacer cumplir la ley sobre reuniones o comunicaciones patrocinadas por el empleador a más tardar 90 días después de la fecha de la supuesta infracción. La corte puede otorgar todas las medidas de reparación adecuadas, incluidas medidas cautelares, reincorporación, pago retroactivo y restablecimiento de los beneficios del empleado, así como honorarios y costos razonables de abogados.

Alcance

La ley sobre reuniones o comunicaciones patrocinadas por el empleador no:

1. prohíbe la comunicación de información que el empleador está obligado por ley a comunicar, pero sólo en la medida requerida por ley;
2. limita los derechos de un empleador o su agente, representante o persona designada a realizar reuniones que involucren asuntos religiosos o políticos siempre que la asistencia sea completamente voluntaria o a participar en comunicaciones siempre que la recepción o escucha sea completamente voluntaria; o
3. limita los derechos de un empleador o su agente, representante o designado de comunicar a sus empleados cualquier información, o requerir la asistencia de los empleados a reuniones y otros eventos, que sean necesarios para que los empleados desempeñen sus deberes laborales legalmente requeridos.

En resumen, esta ley no prohíbe ni regula la libertad de expresión de los empleadores. La ley regula cuándo un empleador puede disciplinar o despedir a un empleado que se niega a asistir a reuniones sobre temas religiosos o políticos.

Para revisar esta ley en su totalidad, incluidas las definiciones, los requisitos de notificación y la información adicional sobre los recursos, consulte el estatuto de Minnesota § 181.531. El Departamento de Labor e Industria no hace cumplir esta ley. Para obtener más información sobre la ley, comuníquese con un abogado.

Workers' compensation

If you are injured

- Report any injury to your supervisor as soon as possible, no matter how minor it may appear. You may lose the right to workers' compensation benefits if you do not make a timely report of the injury to your employer. The time limit may be as short as 14 days.
- Provide your employer with as much information as possible about your injury.
- Get any necessary medical treatment as soon as possible. If you are not covered by a certified managed care organization (CMCO), you may treat with a doctor of your choice. Your employer must notify you in writing if you are covered by a CMCO.
- Cooperate with all requests for information concerning your claim.

The law allows the workers' compensation insurer to obtain medical information related to your work injury without your authorization, but they must send you written notification when they request the information.

The insurer cannot obtain other medical records unless you sign a written authorization.
- Get written confirmation from your doctor about any authorization to be off work. The note should be as specific as possible.

Workers' compensation pays for

- Medical care for your work injury, as long as it is reasonable and necessary.
- Wage-loss benefits for part of your lost income.
- Compensation for permanent damage to or loss of function of a body part.
- Vocational rehabilitation services if you cannot return to your pre-injury job or to your pre-injury employer due to your work injury.
- Benefits to your spouse and/or dependents if you die as a result of a work injury.

What the insurer must do

- The insurer must investigate your claim promptly. If you have been disabled for more than three calendar-days, the insurer must begin payment of benefits or send you a denial of liability within 14 days after your employer knew you were off work or had lost wages because of your claimed injury.
- **If the insurer accepts your claim for wage-loss benefits and you have been disabled for more than three calendar-days:** The insurer will notify you and must start paying wage-loss benefits within the 14 days noted above. The insurer must pay benefits on time. Wage-loss benefits are paid at the same intervals as your work paychecks.
- **If the insurer denies your claim for wage-loss benefits and you have been disabled for more than three calendar-days:** The insurer will send notice to you within 14 days. The notice must clearly explain the facts and reasons why they believe your injury or illness did not result from your work or why the claimed wage-loss benefits are not related to your injury.

If you disagree with the denial, talk with the insurance claims adjuster who is handling your claim. If you are not satisfied and still disagree with the denial, **call the Minnesota Department of Labor and Industry's Workers' Compensation Hotline at 1-800-342-5354.**

Fraud

Collecting workers' compensation benefits you are not entitled to is theft. Call 1-888-372-8366 to report workers' compensation fraud.

Insurer name and contact information

Zurich American Insurance Company

800-987-3373



(651) 284-5032 • 1-800-342-5354 • dli.workcomp@state.mn.us • www.dli.mn.gov

Posting required by law in a location where employees can easily see this notice.

August 2017

Compensación laboral

Si usted se lesiona

- Informe cualquier lesión a su supervisor tan pronto le sea posible; no importa qué tan leve le pueda parecer. Usted podría perder el derecho a los beneficios de compensación laboral si no presenta a tiempo un informe de la lesión a su empleador. El tiempo límite puede ser tan corto como 14 días.
- Provea a su empleador la mayor cantidad de información posible sobre su lesión.
- Obtenga el tratamiento médico que necesite lo más pronto posible. Si no está cubierto por una organización de atención médica certificada, (CMCO), usted puede recibir tratamiento con el doctor que usted elija. Su empleador debe notificarle por escrito si tiene cobertura con un CMCO.
- Colabore con todas las solicitudes de información relacionadas con su reclamo.
- La ley permite que la aseguradora de compensación laboral obtenga la información médica relacionada con su lesión sin su autorización, pero le debe enviar una notificación por escrito cuando solicite la información.
- La compañía aseguradora no puede obtener otros expedientes médicos a menos que usted firme una autorización por escrito.
- Obtenga una confirmación por escrito de su médico sobre cualquier autorización para ausentarse del trabajo. La nota debe ser lo más específica posible.

Compensación laboral paga por lo siguiente

- Atención médica para su lesión ocurrida en el trabajo, siempre que sea razonable y necesaria.
- Beneficios por salario perdido para cubrir parte de los ingresos no recibidos.
- Compensación por daños permanentes o por pérdida de la función de una parte del cuerpo.
- Servicios de rehabilitación vocacional si usted no puede regresar al trabajo o a su empleador previo al accidente debido a su lesión en el trabajo.
- Beneficios para su cónyuge o dependientes si usted fallece como consecuencia de una lesión laboral

Lo que la aseguradora debe hacer

- La compañía aseguradora deberá investigar su reclamo con prontitud. Si usted ha estado incapacitado por más de tres días calendario, la aseguradora debe iniciar el pago de beneficios o enviarle un aviso de negación de responsabilidades dentro de los 14 días después que su empleador se enteró de su ausencia laboral o había perdido parte de su salario debido a su reclamo por lesión.
 - **Si la compañía aseguradora acepta su reclamo de beneficios por pérdida de salario y usted ha estado incapacitado por más de tres días calendario:** La aseguradora le notificará y deberá iniciar el pago de los beneficios por pérdida de salario dentro de los 14 días mencionados anteriormente. La aseguradora deberá pagar los beneficios puntualmente. Los beneficios por pérdida de salario se pagan en los mismos intervalos que sus cheques de nómina.
 - **Si la compañía aseguradora deniega su reclamo de beneficios por pérdida de salario y usted ha estado incapacitado por más de tres días calendario:** La aseguradora le enviará una notificación dentro de los 14 días. La notificación debe explicar claramente los hechos y motivos por los cuales ellos consideran que su lesión o enfermedad no fue resultado de su trabajo o por qué los beneficios por pérdida de salarios que reclama no están relacionados con su lesión.
- Si usted no está de acuerdo con la denegación, hable con el ajustador de reclamos de la aseguradora a cargo de su reclamo. Si usted no está satisfecho y aún está en desacuerdo con la denegación, **comuníquese con el teléfono gratuito para Compensación para Trabajadores del Departamento de Trabajo e Industria de Minnesota (Minnesota Department of Labor and Industry) al 1-800-342-5354.**

Fraude

Cobrar beneficios de compensación laboral a los cuales no tiene derecho, se considera robo. Llame al 1-888-FRAUD MN (1-888-372-8366) para reportar fraude de compensación laboral.

Nombre e información de contacto de la compañía aseguradora

Zurich American Insurance Company

800-987-3373



DEPARTAMENTO DE
TRABAJO E INDUSTRIA

(651) 284-5032 • 1-800-342-5354 • dli.workcomp@state.mn.us • www.dli.mn.gov

Se requiere la publicación de este aviso por ley en un lugar donde los empleados puedan verlo fácilmente.

Agosto de 2017

WORKFORCE CERTIFICATE OF COMPLIANCE

The Commissioner of the Minnesota Department of Human Rights by the signature below attests that **MATHY CONSTRUCTION COMPANY DBA MATHY CONSTRUCTION COMPANY & DIVISIONS** is hereby certified as a contractor under the Minnesota Human Rights Act, § 363A.

Certificate start date: **3/14/2024**

Certificate expiration date: **3/13/2028**

Minnesota Department of Human Rights

FOR THE DEPARTMENT BY:



Rebecca Lucero, Commissioner